

УСТАВ
на
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
„МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ПОРДИМ-ПЛЕВЕН 2023“

РАЗДЕЛ I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящият устав урежда създаването, организацията на дейността, принципите, целите, задачите, правата, задълженията, отговорностите на членовете и на органите на управление на **Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна група Пордим-Плевен 2023“** при спазване на принципите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2. (1) Наименованието на Сдружението с нестопанска цел е **„Местна инициативна група Пордим-Плевен 2023“**, което съкратено може да се изписва и като: Сдружение „МИГ Пордим-Плевен 2023“. За краткост навсякъде по-надолу в този устав, ще се обозначава като „Сдружението“

(2) Наименованието на Сдружението може да бъде изписвано и превеждано на английски език по следният начин: Association „Local action group Pordim-Pleven 2023“, или съкратено Association „LAG Pordim-Pleven 2023“

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. (1) Седалището на Сдружението е: гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен.

(2) Адресът на управление: гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. „Иван Вазов“ № 2а, административен офис №3 от Туристически информационен център.

СТАТУТ

Чл. 4. (1) Сдружение **„Местна инициативна група Пордим-Плевен 2023“** е доброволна, неправителствена, политически необвързана организация, учредена като юридическо лице с нестопанска цел в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ за осъществяване на дейност в обществена полза.

(2) Сдружението е публично-частно партньорство с участието на представители на публичния, стопанския и нестопански сектори от територията на община Пордим и следните населени места, съставни на община Плевен: с. Беглеж, с. Бохот, с. Брестовец, с. Горталово, с. Гривица, с. Дисевица, с. Коиловци, с. Къртожабене, с. Къшин, с. Ласкар, с. Мечка, с. Николаево, с. Пелишат, с. Радишево, с. Ралево, гр. Славяново, с. Тодорово, с. Тученица, с. Търнене;

(3) Сдружението може да членува и в други местни и чуждестранни организации съобразно своите цели и задачи.

(4) Сдружението се ръководи в своята дейност от законите на Република България, от този устав и следните общо демократични принципи:

- доверие на местната общност;
- балансирано представителство на ключови сектори;
- ангажиране на лидерите в общността;
- равенство на правата, задълженията и отговорностите на членовете;
- колективно обсъждане и решаване на всички въпроси;
- приемане на решенията с общо съгласие или мнозинство;
- лична отговорност за приетите решения или извършените действия.

Чл. 5. (1) Сдружението е създадено в резултат от дейностите по Административен договор №РД-50-98 от 27 март 2023 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура № BG06RDNP001-19.610 за подбор на проекти за подготвителни

дейности по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., сключен между Община Пордим – Бенефициент и Водещ партньор и Ръководителя на Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.;

(2) Сдружението приема и се ангажира с прилагането на Стратегия за Водено от общностите местно развитие 2023-2027 г., в границите на територията, определена за изпълнение на тази стратегия.

Чл. 6. (1) Пълното или съкратено наименование на сдружението, седалище и адрес на управление, както и данни за неговата регистрация, включително и БУЛСТАТ номер, трябва да бъдат изписвани на всички документи, писмени изявления и издания на сдружението.

(2) Сдружението има свой печат, съдържащ наименованието му и символи, приети от Управителния съвет.

Чл. 7. Сдружението по собствена преценка може да открива представителства или клонове в страната и чужбина, да се присъединява към български, чуждестранни и международни организации.

Чл. 8. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Чл. 9. Сдружението осъществява дейността си в сътрудничество с български държавни органи и институции, органите на местното самоуправление и местната администрация, както и с представители на стопанския, нестопанския сектор и сродни български и чуждестранни организации.

СРОК

Чл.10. Сдружението се създава за неопределен срок.

РАЗДЕЛ II ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 11. Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза, по смисъла на чл. 37-44 от ЗЮЛНЦ.

Чл. 12. Сдружението се ангажира с прилагане на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони, на територията на община Пордим и следните населени места, съставни на община Плевен: с. Беглеж, с. Бохот, с. Брестовец, с. Горталово, с. Гривица, с. Дисевица, с. Коиловци, с. Къртожабене, с. Къшин, с. Ласкар, с. Мечка, с. Николаево, с. Пелишат, с. Радишево, с. Ралево, гр. Славяново, с. Тодорово, с. Тученица, с. Търнене, както и с прилагането на Стратегия за Водено от общностите местно развитие 2023- 2027 в границите на територията, определена за изпълнение на тази стратегия, при спазване на приложимото законодателство и в съответствие с този устав, като извършва или осъществява контрол на следните дейности:

- Подготовка и публикуване на покана за кандидатстване с проекти по СВОРМ на територията на Сдружението;
- Информиране, консултиране и подпомагане на потенциални кандидати за подготовка на проекти по Стратегия за Водено от общностите местно развитие /СВОМР/;
- Приемане и регистриране на заявления за кандидатстване с проектни предложения по СВОРМ;
- Създаване на база данни за постъпили проектни предложения и тяхното състояние;
- Извършване на проверка за допустимост, административно съответствие и техническа оценка на проектите;
- Оценка и класиране на проектите;
- Подготовка и провеждане на заседания на комисията за избор на проекти към Сдружението;

- Писмено уведомяване на кандидатите за класирането на проектите;
- Сключване на договори с класираните и одобрени кандидати;
- Осъществяване на наблюдение и контрол на изпълняваните проекти;
- Подпомагане на одобрените кандидати при подготовка на заявки за плащане.

Чл. 13. Сдружението може да извършва и всякаква друга, незабранена от закона стопанска дейност, допринасяща за осъществяване на поставените цели.

ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 14. (1). Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност само ако е свързана с предмета на основната дейност, за която то е регистрирано, и като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели.

(2). Сдружението ще осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и организации, както и с представители на частния бизнес, на основата на общо демократични и хуманни принципи.

Чл. 15. (1) Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност, чието осъществяване се подчинява на условията и по реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(2). Допълнителната стопанска дейност на сдружението се изразява в:

1. учебна дейност - организация и провеждане на платени обучения, семинари, тренинги и други;
2. консултантска дейност - предоставяне на платени консултации и съвети, извършване на изследвания, анализи и други срещу заплащане;
3. информационна дейност - подготовка, издаване и разпространение на информационни материали;
4. конферентна дейност - организиране и провеждане на платени конференции, представяния, кръгли маси и други;
5. посредническа дейност, маркетинг и продажба на стоки;
6. всяка друга стопанска дейност, незабранена от закона, която е свързана с основните цели на сдружението и подпомагат тяхното постигане.

Чл. 16. Изпълнението и контрола върху стопанската дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

Чл. 17. Сдружението не разпределя печалба и дивиденди от извършваната стопанска дейност.

Чл. 18. Сдружението може да участва в търговски дружества само като ограничено отговорен съдружник.

ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 19. Основните цели на сдружението при осъществяване на неговата дейност са:

1. Подобряване на качеството на живот на територията на община Пордим и следните населени места, съставни на община Плевен: с. Беглеж, с. Бохот, с. Брестовец, с. Горталово, с. Гривица, с. Дисевица, с. Коиловци, с. Къртожабене, с. Къшин, с. Ласкар, с. Мечка, с. Николаево, с. Пелишат, с. Радишево, с. Ралево, гр. Славяново, с. Тодорово, с. Тученица, с. Търнене, чрез разнообразяване на възможностите за заетост, подобряване на техническата и социална инфраструктура и услугите за населението и укрепване културните традиции на местната общност.
2. Създаване на условия за засилване на конкурентоспособността на земеделските стопанства и преработените в тях продукти за по-добра пазарна реализация.
3. Подобряване на капацитета на местната общност за развитието на територията чрез подхода Водено от общностите местно развитие (ВОМР).
4. Опазване, мобилизиране и мултиплициране на ресурсния потенциал на територията на Сдружението и засилване на местната идентичност;
5. Подпомагане на развитието на селските райони чрез: подобряване на конкурентоспособността; опазването на околната среда; подобряване качеството на

- живот; разнообразяване на икономическите дейности в селските райони;
6. Стимулиране на въвеждането на нови методи и ресурси за развитие на селските райони чрез развиване на целева и иновативна политика в селските райони;
 7. Утвърждаване на гражданското участие като гарант за устойчиво развитие на общностите;
 8. Мобилизиране на гражданското общество при решаването на приоритетни проблеми и защита на публични интереси;
 9. Създаване на условия и реализиране на проекти за повишаване стандарта на българските граждани и стимулиране на тяхната активна гражданска позиция;
 10. Повишаване на цялостната привлекателност на територията на МИГ като място за достоен живот и проспериращ бизнес;
 11. Създаване на капацитет сред местната общност за запазване и обогатяване на местната идентичност и за изпълнение на местни инициативи отдолу нагоре;
 12. Подпомагане на изграждането на гражданско общество, демократизация и прозрачност в дейността на централните и местните органи на управление, чрез осъществяване на граждански инициативи и сътрудничество с държавни институции, местни и регионални власти;
 13. Стимулиране на въвеждане на нови методи и ресурси за развитие на територията на МИГ чрез подкрепа за внедряване на иновации и нови технологии и увеличаване на местния капацитет и знания.
 14. Подкрепа за развитието на туризма, включително екотуризм, селски и други форми на алтернативен туризъм;
 15. Включване на младите хора в социално-икономическото развитие;
 16. Създаване на нови и по-качествени услуги в съответствие с нуждите на местното население;
 17. Подкрепа за подобряване на инфраструктурата, физическата среда и цялостния облик в населените места на територията на МИГ.
 18. Повишаване на заетостта и увеличаване на доходите на населението;
 19. Обмяна на информация и опит между отделни местни инициативни групи в други селски райони, чрез участие в развитието на мрежи за сътрудничество.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 20. Средствата за постигане на целите на сдружението са:

1. Разработване и прилагане на съвременни стратегии за водено от общностите местно развитие;
2. Извършване на изследвания, изготвяне на анализи и доклади, свързани със социалноикономическото развитие на територията на действие на МИГ;
3. Организиране и провеждане на работни срещи, обучения, семинари, конференции, форуми, дебати и обсъждания с представители на всички нива на държавно управление, бизнес средите и нестопанските организации;
4. Създаване на партньорски отношения с университети, изследователски институти, държавна администрация, бизнес среди;
5. Осигуряване на различни форми на обучение и техническа подкрепа за местната общност при реализация на СВМОР;
6. Издаване на брошури, бюлетини и други печатни материали;
7. Прилагане на мерки за изграждане на капацитет в общността;
8. Поддържане на контакти и осъществяване на съвместни проекти със сродни организации в страната и чужбина;
9. Разработване, координиране и реализация на проекти и програми, финансирани от ЕС, държавния бюджет и други донорски програми, за постигане целите на сдружението, както и за развитие на селския регион;
10. Участие в национални и международни мрежи за информационен обмен и сътрудничество;

11. Подпомагане на членовете при осъществяване на дейност, свързана с осъществяване на целите на сдружението;
12. Организиране на други дейности, свързани с целите на сдружението и подпомагачи развитието на региона.

РАЗДЕЛ III ЧЛЕНСТВО

Чл. 21. (1) Членството в сдружението е доброволно.

(2) Членовете на сдружението запазват своята юридическа и икономическа самостоятелност.

Чл. 22. (1) Членове на Сдружението могат да бъдат:

1. Всяко дееспособно физическо лице, което има постоянен адрес и/или работи на територията на община Пордим и следните населени места, съставни на община Плевен: с. Беглеж, с. Бохот, с. Брестовец, с. Горталово, с. Гривица, с. Дисевица, с. Коиловци, с. Къртожабене, с. Къшин, с. Ласкар, с. Мечка, с. Николаево, с. Пелишат, с. Радишево, с. Ралево, гр. Славяново, с. Тодорово, с. Тученица, с. Търнене;
 2. Всяко юридическо лице, регистрирано по ТЗ (ЗК, ЗЮЛНЦ), което има седалище и адрес на управление на територията на действие на Сдружението;
 3. Клон на юридическо лице, ако клонът е регистриран на територията на действие на Сдружението най-малко 5 години преди подаване на заявление за одобрение.
 4. Членовете - юридически лица се представляват пред Сдружението от своите законни представители или изрично упълномощени за това физически лица.
- (2) Членовете на Сдружението могат да бъдат български и/или чуждестранни - дееспособни физически и/или юридически лица, посочени в ал. (1), които чрез своето членство съдействат за осъществяване целите и задачите на Сдружението така, както са формулирани в Устава, заплащат редовно членски внос, определен от Колективния върховен орган и спазват неговия Устав.

ИЗИСКВАНИЯ

Чл. 23 (1) Всеки член на Сдружението е участник в публично-частно партньорство за реализацията на ВОМР и се ангажира да допринася за дейността на Сдружението, според своите компетенции и възможности.

(2) Членовете представляват не само своя интерес, но и интересите на съответния сектор, който представляват - стопански, нестопански, публичен.

(3) Членовете приемат и се ангажират с целите на Сдружението, подхода ВОМР и с прилагането на СВОМР.

(4) Членовете се ръководят от интересите на Сдружението като една обща територия и общност.

ПРИДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 24. (1) Членовете на Сдружението се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмена молба или заявление до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително на следващото си заседание и внася кандидатурата в Общото събрание. Общото събрание взема решение с явно гласуване и обикновено мнозинство.

(2) Кандидатът трябва в подадената писмена молба да декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия устав, че ще съдейства за осъществяване целите на сдружението, ще заплаща редовно членски внос, определен от Общото събрание, ще помага за развитието му и ще участва в дейността му.

(3) Членството се счита за възникнало след решението на Общото събрание. От този момент се дължи членски внос, пропорционално на месеците на текущата година, в която е станало приемането му.

(4) Решението на Общото събрание за приемане или отказ на молбата за членство е окончателно и не може да бъде обжалвано.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 25. Членовете на Сдружението имат право:

1. Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на сдружението;
2. Да участват в обсъждането на всички въпроси, касаещи дейността на сдружението, с право на глас;
3. Да получават информация за работата на ръководните органи на сдружението;
4. Да бъдат информирани за дейността и икономическото състояние на сдружението;
5. Да поставят пред органите на сдружението за разглеждане и решаване на въпроси от дейността на сдружението и собствени инициативи във връзка с осъществяване на целите, поставени в настоящия устав;
6. Да участват в дейността и инициативите на сдружението;
7. Да се ползва от имуществото и резултатите от дейността на сдружението, когато това е свързано с изпълнение на дейностите и целите, посочени в настоящия устав.
8. Да искат отмяна на решенията, с които се нарушава действащото българско законодателство, настоящия Устав или се накърняват неоснователно членските им права;
9. Да участват при реализиране на Стратегията за местно развитие;
10. Да участват в състава на комисии при избор на проекти, освен ако няма конфликт на интереси.

Чл. 26. Членовете на сдружението са длъжни:

1. Да спазват настоящия устав и другите вътрешни актове на сдружението;
2. Да изпълняват решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
3. Да внасят в срок определените от Общото събрание членски внос и имуществени вноски, ако са предвидени такива.
4. Да участват в дейността на сдружението и да работят и съдействат за реализиране целите на сдружението, посочени в настоящия устав като дават своя принос за реализирането им;
5. Да изпълняват стриктно поетите задължения и да се отчитат пред ръководството на сдружението за извършената дейност.
6. Да предоставят на сдружението информация, необходима за изпълнение на неговите цели и задачи.
7. Да съдействат за издигане на неговия обществен престиж и да не извършват действия и бездействия, които противоречат на целите му и/или го злепоставят.
8. Да пазят имуществото на сдружението;
9. Да спазват професионалната етика в отношенията с останалите членове на сдружението;
10. Да не разгласяват поверителна информацията, свързана с дейността на сдружението;

Чл. 27. Членствените права и задължения са непрехвърлими, с изключение на имуществените и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 28. (1) Членовете на сдружението имат право да овластяват трети лица да упражняват техните права и изпълняват задълженията им, което се извършва с изрично и конкретно писмено пълномощно и произвежда действие след писмено уведомяване на Управителния съвет. В този случай те носят отговорност за неизпълнение на техните задължения от страна на овластеното лице.

(2) Едно лице може да представлява не повече от един член, като преупълномощаване не се допуска.

Чл. 29. За задълженията на сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 30. (1) Членството в сдружението се прекратява:

1. С едностранно писмено заявление до сдружението;
2. При смърт или поставяне под пълно запрещение;
3. С прекратяване на юридическото лице - член на сдружението.
4. С изключването от Общото събрание на сдружението;

5. С прекратяване на сдружението;

6. При отпадане

(2) В случаите на преобразуване за член на Сдружението се счита правоприменикът на преобразувания член. При преобразуване на член на Сдружението /сливане, отделяне, разделяне/, при което досегашният член губи юридическата си самостоятелност, новият или новите лица могат да участват в Сдружението след изрично писмено изразено желание за това.

(3) Член, чието членство е прекратено, не може да иска възстановяване на направените от него членски внос и имуществени вноски, ако има такива.

(4) Прекратеният членството си, член на сдружението, е длъжен да внесе просрочените имуществени вноски, като и членски внос за периода на членството си в срок до 3 месеца от решението на Общото събрание. При липса на доброволно изпълнение, сдружението може да потърси правата си по съдебен ред.

Чл. 31. (1) Член на сдружението се изключва с мотивирано решение на Общото събрание в следните случаи:

1. При системно нарушаване на устава на сдружението;

2. При системни и груби нарушения на задълженията му към сдружението;

3. Когато с поведението си съзнателно пречи за осъществяване на дейността на сдружението;

4. При извършване на действия, противоречащи на целите и интересите на сдружението или уронващи неговия престиж;

5. При неплащане на членски внос повече от три месеца от определения за това срок, освен при наличие на обективни обстоятелства;

6. При умишлено укриване на факти за свързаност и конфликт на интереси;

ОТПАДАНЕ

Чл. 32. (1) Отпадането на член на сдружението настъпва, поради невнасяне на установените имуществени вноски, системно неучастие в дейността и промяна на постоянния адрес или седалището, или местоработата извън териториалния обхват на МИГ-а. Отпадането води до прекратяване на членството.

(2). Отпадането се счита за настъпило, когато член на сдружението:

1. не е плащал членски внос и/или не е изпълнил задължението си за внасяне на друга имуществена вноска, повече от три месеца от определения за това срок, освен при наличие на обективни обстоятелства.

2. не е присъствал на повече от три последователни заседания на Общото събрание, освен при наличие на обективни обстоятелства.

3. е променил постоянния си адрес или местоработата си и новият му постоянен адрес или месторабота е извън територията на действие на МИГ - за физическите лица;

4. е променил седалището и адреса си на управление на територия, извън територията на действие на МИГ - за юридическите лица.

(3) Горните обстоятелства се констатира от Управителния съвет въз основа на документите на сдружението. След констатирането му настъпилото отпадане се отразява в документацията на сдружението.

Чл. 33. (1) При прекратяване на членството, поради отпадане, сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски и членски внос.

(2) Прекратения членството си член на сдружението, поради отпадане, е длъжен да направи просрочените имуществени вноски и внесе членски внос за периода на членството си.

РАЗДЕЛ IV

ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 34. (1). Органи на сдружението са:

1. Общо събрание;

2. Управителен съвет;
 3. Помощни органи създадени по решение на Общото събрание;
- (2). Дейността на органите на сдружението се основава на принципите на:
1. Изборност и демократичност;
 2. Равнопоставеност;
 3. Балансираност;
 4. Мандатност.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 35. (1). Общото събрание е върховен орган на сдружението, в който участват всички негови членове.

(2) Юридическите лица - членове на сдружението, участват в Общото събрание чрез своя законен представител или чрез изрично упълномощен представител.

(3) Членовете на сдружението могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на Общото събрание. Пълномощниците имат право да представляват не повече от трима членове едновременно.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 36. (1). Общото събрание:

1. Приема и изключва членове;
 2. Изменя и допълва устава;
 3. Приема други вътрешни актове;
 4. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет.
 5. Взема решение за участие в други организации;
 6. Взема решение за преобразуване и прекратяване на сдружението;
 7. Приема основните насоки и програма за дейността на сдружението, включително приема СВОМР;
 8. Приема годишния бюджет на сдружението;
 9. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос и имуществените вноски;
 10. Приема годишния отчет за дейността на Управителния съвет през предходната година и плана за дейност на сдружението за следващата година;
 11. Одобрява годишния финансов отчет;
 12. Взема решения по резултатите от финансовата ревизия на сдружението;
 13. Взема решения по всички други въпроси, поставени в неговата компетентност от закона или от настоящия устав.
- (2) Правата по ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.
- (3) Решенията на Общото събрание са задължителни за всички други органи на сдружението.
- (4) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.
- (5) Решенията на органите на сдружението, когато се вземат в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправени в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.
- (6) Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземане на решението.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 37. (1) Общото събрание провежда свое редовно заседание най-малко веднъж годишно. То може да бъде присъствено или да се проведе онлайн.

(2) Първото заседание на Общо събрание се провежда най-късно до девет месеца след учредяване на сдружението.

(3) Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на сдружението.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 38. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението, в населеното място, в което се намира седалището на Сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице.

(2) /изм. с Решение на ОС от 14.05.2026 г./ Свикването на Общото събрание става чрез покана, която се обявява на интернет страницата на Сдружението и на мястото за обявления в сградата, където се намира седалището на Сдружението, най-малко седем календарни дни преди датата на събранието.

(3) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание, както и по чия инициатива то се свиква.

(4) Към датата на обявяване на поканата по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на Сдружението и да се предоставят на всеки член при поискване.

КВОРУМ

Чл. 39.(1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове.

(2) При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място, при същия дневен ред и се провежда независимо от броя на присъстващите.

МНОЗИНСТВО

Чл. 40. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 41. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, с явно гласуване, като Общото събрание може да реши по някои въпроси гласуването да бъде тайно. Изборът на членовете на Управителния съвет става с явно гласуване, освен ако Общото събрание не реши друго.

(2) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите в следните случаи: 1. изменение и допълнение на устава; 2. вземане на решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;

(3) По въпроси, които не са включени в обявления в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

ПРОТОКОЛ

Чл. 42. (1) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, който се води от Секретар-протоколист, избран от Общото събрание.

(2) В протокола се вписват разискванията, решенията и резултатите от гласуването по дневния ред. Протоколът се заверява от председателстващия събранието и секретаря, които отговарят за верността на съдържанието му. Към протокола се прилага списък на присъстващите членове и документите, свързани със свикването на събранието.

(3) Протоколът с прикрепен към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завеждат в протоколна книга, която се съхранява от Управителния съвет.

(4) Всеки член на сдружението, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 43. (1). Управителния съвет е колективния орган за управление на Сдружението.

(2) Управителният съвет се състои от 5 (пет) членове на сдружението, избрани от Общото събрание.

(3) Юридическите лица в Управителния съвет, с изключение на общините, се представляват от законните им представители или изрично оправомощени от тях лица, които могат и да не са членове на сдружението.

(4) Представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор в колективния управителен орган на сдружението имат дял, непревишаващ 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1 от ЗЮЛНЦ.

(5) Членовете на Управителния съвет трябва да отговарят на изискванията на чл.12, ал.3 от Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

(6) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години, считано от датата на избора. Мандатът на Управителния съвет продължава до избиране на нов Управителен съвет.

(7) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани.

Чл. 44. (1) Правомощията на член на Управителния съвет се прекратяват в следните случаи:

1. с изтичане на мандата;
2. при поставяне под запрещение;
3. смърт.

(2) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен и преди изтичане на мандата си с решение на Общото събрание:

1. по собствено желание, изразено писмено, с едномесечно предизвестие;
2. при невъзможност да изпълнява задълженията си, дължаща се на болест, инвалидност, отсъствие от страната или други обективни причини;
3. при неизпълнение на възложените му от закона, настоящия устав и програмата на сдружението функции;
4. при три последователни безпричинни неявявания на заседания на Управителния съвет;

(3) При предсрочно прекратяване на мандата на член на Управителния съвет на неговото място се избира нов член с мандат до края на мандата на освободения член.

(4) Членовете на управителния съвет, представители на публичния сектор, прекратяват пълномощията си при загубване на това си качество и въз основа на решение на съответния общински съвет;

Чл. 45. (1) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението.

(2) След избирането на управителния съвет неговите членове разпределят помежду си функциите си.

(3) Членовете на Управителния съвет избират Председател на Управителния съвет.

Чл. 46. Управителният съвет ръководи дейността на сдружението и решава всички въпроси, свързани с дейността му, с изключение на тези, които са от компетентността на Общото събрание или на Председателя на Управителния съвет.

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 47. (1). Управителният съвет:

1. Осигурява и контролира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. Представява сдружението, чрез своя Председател;
3. Избира Председател от членовете си;
4. Ръководи дейността на Сдружението, когато не заседава Общото събрание, като осигурява изпълнението на решенията му;
5. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет и проект на СВОМР;
6. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
7. Подготвя и внася в Общото събрание годишен финансов отчет;
8. Приема правила за своята работа;
9. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на този устав, както и взема решения относно набирането и разходването на средства на сдружението в кръга на правомощията си;
10. Определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
11. Подготвя и представя пред Общото събрание предложения за развитие на сдружението;
12. Извършва ликвидация при прекратяване на сдружението или определя лице, което да я извърши;
13. Определя щатния състав на сдружението;
14. Изготвя годишен доклад за дейността на Сдружението в съответствие с разпоредбата на чл. 40, ал. 3 от ЗЮЛНЦ;
15. Решава въпроси, свързани с разпореждането с недвижими имоти и учредяването на вещни права върху тях;
16. Определя реда и условията за предоставянето и получаването на заеми и целево финансиране, свързани с дейността на Сдружението, както и ред и правила за безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението и подпомагането на трети лица;
17. Взема решения за разходване на средства извън определените с бюджета, които подлежат на утвърждаване на следващото заседание на Общото събрание;
18. Разработва управленски системи и процедури за ефективното и прозрачно функциониране на Сдружението и за прилагане на Стратегията за местно развитие;
19. Избира представители на Сдружението в национални и европейски мрежи на селските региони;
20. Взема решения по всички други въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

(2) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

(3) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 48. Управителният съвет управлява бюджета на сдружението чрез организиране на конкурси на база на приетата стратегия на сдружението и при съобразяване с изискванията на финансиращата организация/институция.

Чл. 49. Управителният съвет взема решения за образуване на помощни звена и комисии към него за подпомагане на дейността на сдружението. Той определя броя на членовете на комисиите, техния състав, функции и срока на дейността им. Комисиите се отчитат за дейността си пред Управителния съвет.

ЗАСЕДАНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 50. (1) Управителният съвет се свиква от своя Председател на редовни заседания най-малко веднъж на 3 месеца чрез писмена покана, отправена до всички членове, включваща датата, мястото, часът и дневният ред на заседанието и изпратена по

електронна поща, най-малко 5 дни преди датата на провеждане.

(2) Заседание може да се свика и по телефон или факс, за което се съставя протокол.

(3) Заседанията на Управителния съвет се провеждат присъствено или онлайн.

(4) При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет член.

(5) По искане на една трета от членовете на Управителния съвет може да се свика извънредно заседание. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

(6) Член на Управителния съвет, който е променил адреса си, даден при избора му, без да е съобщил писмено на Председателя на Управителния съвет новия си адрес, се счита за редовно уведомен за събранието.

КВОРУМ

Чл. 51. (1) Управителният съвет може да взема решения, ако всички негови членове са редовно поканени и присъстват повече от половината от тях.

(2) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се установява с протокола от председателстващия заседанието.

(3) Решенията на Управителния съвет се приемат с обикновено мнозинство - повече от половината от взелите участие в заседанието.

(4) В случаите, когато се взема решение за разпореждане с недвижимото имущество на сдружението, за определяне реда и организиране на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, както и решения по чл. 14, ал. 2 от ЗЮЛНЦ, свързани с ликвидация на сдружението, решението на Управителния съвет се взема с мнозинство от всички членове.

(5) Управителния съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано присъствено заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

(6) Протоколите от заседанията на Управителния съвет се отразяват в съответната за целта книга;

Чл. 52. Всеки заинтересуван член на Сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 53. Председателят на Управителния съвет се избира от членовете на Общото събрание, за срок от пет години. Той може да бъде преизбиран неограничен брой мандати;

Чл. 54. (1) Председателят на Управителния съвет:

1. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
2. Организира дейността на Управителния съвет в съответствие с този устав и решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
3. Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
4. Организира, ръководи и контролира дейността на Сдружението между заседанията на Управителния съвет в съответствие с решенията на Общото събрание, решенията на Управителния съвет и съобразно устава.
5. Представява сдружението пред държавни и общински органи, обществени организации, физически и юридически лица;
6. Сключва договори с други лица, организации и институции в страната и чужбина;
7. Осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението;

8. Подготвя и предлага проекти за решения на Управителния съвет;
 9. Докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението;
 10. Подписва договори за финансиране на проекти от страна на сдружението с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации, включително с МЗ и Държавен фонд „Земеделие” по подхода BOMR;
 11. Изпълнява други функции, които са му възложени от Управителния съвет;
 12. Взима решения по всички въпроси, които не са в компетентността на Общото събрание или Управителния съвет на сдружението.
- (2) Председателят на Управителния съвет осъществява цялостното оперативно ръководство, носи материална отговорност за имуществото на сдружението и се отчита за изпълнението на дейностите пред Управителния съвет.
- Чл. 55. Председателят на Управителния съвет няма право да извършва разпоредителни действия с недвижими имоти на сдружението, както и да ги обременява с тежести, освен в изпълнение на решение на Управителния съвет.
- Чл. 56. (1) Когато председателят отсъства, неговите функции, включително и представляването на Сдружението, се изпълняват от определен от Управителния съвет друг негов член.
- (2) За извършване на определени действия Председателят може да упълномощава и други лица, включително и такива, които не са членове на Управителния съвет или сдружението.
- Чл. 57. (1) След одобрение на щатното разписание от Управителния съвет, Председателят назначава Изпълнителен директор на сдружението и Експерт по прилагане на СВОРМ, за срока на изпълнение на Стратегията, при стриктно спазване на изискванията на Условието за допустимост на местните инициативни групи за програмен период 2023 - 2027.
- (2) Изпълнителният директор и Експерта по прилагане на СВОРМ на Сдружението отговарят за прилагането на стратегията за BOMR, като техните правомощия се определят с трудовите им договори като имат всички права, задължения и отговорности, които са им вменени изрично по закон, по силата на нормативни актове, свързани с прилагането на СВОРМ, както и произтичащи от договорни задължения, указания, становища и други документи на УО на ПРСР, ДФЗ-РА, свързани с цялостния процес по прилагане и управление на СВОРМ
- (3) Изпълнителният директор участва в заседанията на Управителния съвет с право на съвещателен глас;
- (4) Изпълнителният директор трябва да има:
1. Завършено висше образование, най-малко степен „магистър“;
 2. Общ професионален стаж най-малко 5 години;
 3. Управленски опит най-малко две години;
 4. Опит в управление и мониторинг на проект, програма или стратегия със стойност над 200 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори;
- (5) Експерта по прилагане на СВОРМ трябва да има:
1. Завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“;
 2. Общ трудов стаж най-малко две години;
 3. Опит в управление и мониторинг на проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори;

РАЗДЕЛ V

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 58. Имуществото на сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вещи, вземания, ценни книжа, права

върху обекти на интелектуална собственост и всякакви други права, които закона допуска като елементи на имущество на юридическо лице с нестопанска цел.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Чл. 59.(1) Източниците на средства на сдружението са:

1. Членски внос;
2. Имуществени вноски на членовете;
3. Завещания, дарения и спонсорство;
4. Финансиране по програми и проекти от български и чуждестранни физически и юридически лица
5. Обществени средства;
6. Приходи от допълнителна стопанска дейност, осъществявана по реда на този устав;
7. Имуществени права, придобити от договори с държавни или други органи или организации или от двустранни или многостранни договори с международни организации;
8. Доходи от имуществото на сдружението и от съвместни или самостоятелни дейности, целящи гарантирането на устойчивостта на сдружението и постигането на неговите цели.
9. Всички други разрешени от закона способности за финансиране.

(2) Членовете на Сдружението като участници в публично-частно партньорство подкрепят дейността му, както с членски внос и имуществени вноски, така и с лични усилия, предоставяне за ползване при преференциални цени или безвъзмездно на техни помещения, трудов ресурс, обзавеждане, оборудване, хардуер и софтуер, превозни средства, експертно и техническо обслужване и други подобни, според възможностите си и нуждите на Сдружението.

Чл. 60. (1) Предмет на дарение и завещание в полза на сдружението могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими имоти, обекти на интелектуална и друга собственост.

(2) Сдружението може да откаже всяко дарение или завещание, предоставено при неприемливи условия или при условия, противоречащи на целите или разпоредбите на настоящия устав или законите.

(3) Всички дарения, субсидии и завещания се отбелязват в специален регистър, воден от Управителния съвет, като волята на дарителя за разходването им се уважава.

ИМУЩЕСТВЕНИ ВНОСКИ И ЧЛЕНСКИ ВНОС

Чл. 61. (1) Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос, в годишен размер, определен от Общото събрание. Членският внос за текущата календарна година се внася до 31.03. на същата година.

(2) Имуществените вноски на членовете и членският внос се определят по вид и размер от Общото събрание на сдружението, което посочва в решението си начина и срока за внасянето им.

(3) Първоначалният размер на членския внос за първата календарна година и срока за неговото внасяне се определят с решение на Учредителното събрание.

(4) При необходимост от средства Общото събрание може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски.

Чл. 62. При приключване на годишния баланс със загуба Общото събрание на сдружението може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски от членовете.

РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО

Чл. 63. (1) Сдружението разходва имуществото си, съгласно разпоредбите на чл.38, ал.1 от ЗЮЛНЦ.

(2) Средствата, реализирани от допълнителната стопанска дейност на сдружението се разходват единствено за постигане на целите на сдружението без възможност за

разпределяне на печалба.

(3) При определяне на лица за подпомагане Сдружението се ръководи от българското законодателство, този Устав, изискванията на ПРСР, договорите с Министерство на Земеделието и Държавен фонд „Земеделие“-РА, донори, с чийто средства се осъществява подпомагането, СВОМР на територията на дейността на МИГ, програмата за дейността и бюджета на Сдружението, целите и реалните финансови възможности.

(4) Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество за осъществяване на дейността, насочена към реализиране на целите, определени по реда на този устав и ЗЮЛНЦ.

Чл. 64. (1) За безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

(2) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по т. 1 от предходната алинея, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 65. (1) Сдружението води следните книги:

1. Книга на членовете;

2. Протоколна книга за решенията на Общото събрание;

3. Протоколна книга за решенията на Управителния съвет;

4. Почетна книга за дарения и завещания.

Чл. 71. Всички книги на сдружението се съхраняват в неговото седалище и са достъпни за членовете на сдружението.

Чл. 72. (1) За заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и изявления и взетите решения.

(2) Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на секретар-протоколиста и се подвързват в специални книги.

(3) Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(4) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ или ЕИК на членовете - юридически лица.

РАЗДЕЛ VI.

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

Чл. 73. (1) Сдружението изготвя годишен доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. финансовия резултат.

(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност следва да се заявят за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенция по вписванията, до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнася.

РАЗДЕЛ VII

ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 74. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Чл. 75. (1) Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание, взето с мнозинство от 2/3 от присъстващите;
2. с решение на Окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, когато сдружението не е учредено по законния ред, извършва дейност, която противоречи на законите и Конституцията на Република България, на добрите нрави, или е обявено в несъстоятелност;

Чл. 76. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице, а в случаите, определени със закон, ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(3) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора, се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

(4) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на сдружението.

(5) Имущество на сдружението не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл. 77. (1) За имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, Общото събрание на сдружението взема решение да бъде предоставено на друго юридическо лице с нестопанска цел, извършващо общественополезна дейност със същата или близка до тази на сдружението.

(2) В случай, че не бъде взето решение по ал. 1, по решение на съда имуществото се предоставя на друго юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка до тази на сдружението нестопанска цел.

(3) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1 или 2, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното сдружение. Общината е длъжна да предостави имуществото за извършване на цел, възможно най-близка до целите на прекратеното сдружение с общественополезна дейност.

РАЗДЕЛ VIII

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 78. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани само по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 79. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет на Учредителното събрание на Сдружение „Местна инициативна група Пордим-Плевен 2023“, проведено на 01.09.2023 г. и е удостоверен с подписа на всеки от учредителите.

Председател на УС:

Детелин Василев –

Кмет на Община Пордим

Заличена информация
съгласно Регламент
ЕС/ (2016) 679